

**ДОГОВОР**  
**о сотрудничестве и совместной деятельности**  
**по реализации проекта «Агроклассы»**

«15» Июня 2024 г.

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московская государственная академия ветеринарной медицины и биотехнологий – МВА имени К.И. Скрябина», именуемое в дальнейшем **Академия**, в лице проректора по учебной, воспитательной работе и молодежной политике **Пигина Светланы Юрьевны**, действующего на основании Доверенности № 06-29-35 от 18.08.2023, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2» г.Покров

полное юридическое наименование организации

именуемое в дальнейшем **Образовательная организация**, в лице директора школы **Кругловой Елены Владимировны**.

должность, фамилия, имя, отчество руководителя

действующего на основании Устава, с другой стороны, при совместном упоминании **Стороны**, заключили **Договор** о нижеследующем

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом договора является совместная деятельность сторон в указанных ниже областях:

- научное, методическое консультирование в рамках научного объединения учащихся (далее по договору – НОУ) по естественнонаучному направлению;
- организация и участие обучающихся образовательной организации в научно – практических конференциях Академии;
- научное, методическое консультирование по материально-техническому обеспечению учебного процесса;
- участие в совместных практических и интеллектуальных проектах и других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Академия обязуется:

2.1.1 Оказывать научную и методическую помощь педагогическому составу Образовательной организации.

2.1.2 Оказывать помощь в организации профориентационных мероприятий и консультаций по правилам приема в Академию для обучающихся образовательной организации, в том числе с помощью участия в проведении родительских собраний в старших классах.

2.1.3 Организовывать и принимать участие в проведении совместных интеллектуальных и культурных мероприятий, проводимых между сторонами.

2.1.4 Обеспечить научное консультирование профессорско-преподавательским составом научно-исследовательской деятельности обучающихся Образовательной организации.

2.1.5 Привлекать в образовательные проекты Академии и иные акции, соответствующие целям настоящего договора, обучающихся и сотрудников Образовательной организации.

2.1.6 Осуществлять надлежащее оформление и расчет с сотрудниками Академии, при привлечении их в качестве преподавателей, и производить с ними расчет самостоятельно и за счет собственных или иных средств.

2.2. Образовательная организация обязуется:

2.2.1 Предоставлять материальную базу, соответствующую необходимым требованиям, для проведения занятий и встреч сотрудников Академии с обучающимися, их родителями и сотрудниками Образовательной организации:

2.2.2 Направлять учителей по профилирующим дисциплинам на научные и методические семинары, конференции и консультации в Академию в целях организации НОУ;

2.2.3 Приглашать сотрудников Академии из числа профессорско-преподавательского состава для проведения занятий по отдельным дисциплинам.

### **3. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

3.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из сторон обязательств по договору по не зависящим от сторон обстоятельствам, стороны извещают друг друга о такой невозможности исполнения.

3.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по договору, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую сторону в срок не позднее двух недель.

### **4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

4.1. На основании договора стороны могут заключать дополнительные соглашения, не противоречащие целям и предмету договора.

4.2. Каждая из сторон самостоятельно и за свой счёт несет финансовые расходы, необходимые для исполнения настоящего договора.

4.3. Стороны примут все меры к разрешению дружественным путем всех споров и разногласий, которые могут возникнуть в процессе совместной деятельности на основании договора.

4.4. В случае если стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

### **5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

5.1. Договор вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами и действует в течение пяти лет;

5.2. Договор, может быть, расторгнут с письменного уведомления, и прекращает свои действия по истечении двух месяцев со дня направления другой стороне уведомления о прекращении договора. В таком случае условия расторжения договора определяются по взаимному согласию сторон.

### **6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Спор и разногласия, касающиеся договора, решаются переговорами и в установленном законодательством порядке;

6.2. Все изменения и дополнения действительны только в том случае, если они сделаны в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами обеих сторон;

6.3. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны; оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**  
Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Средняя  
общеобразовательная школа №2» г.Покров  
ИНН 3321015766 КПП332101001

**Адрес:** 601120, Владимирская  
область, Петушинский район,  
город Покров, Первомайская ул.,  
д.26а

**Телефон:** 8(49243) 6-13-97

**E-mail:** schoolpokrov2@mail.ru

**Руководитель**

подпись

« 15 » марта 20 14 г.

М.П.

**АКАДЕМИЯ:**  
**ФГБОУ ВО МГАВМиБ – МВА имени К.И.  
Скрябина**

**Адрес:** 109472, г. Москва, ул. Академика  
Скрябина, д. 23

ИНН 7721043170 КПП 772101001

Л/с 20736Х97260 в УФК по г. Москве

Номер казначейского счета:

03214643000000017300

Единый казначейский счет:

40102810545370000003

Банк получателя - ГУ Банка России по ЦФО

БИК ТОФК 004525988

ОКВЭД 85.22

ОКПО 00492954

ОКТМО 45385000

Примечание: в лицевом счете буква Х  
является латинской

Проректор по учебной, воспитательной  
работе и молодежной политике

СЮ. Пигина

