МБОУ СОШ № 2 г. Покров

**ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ**

на 2021-2022 гг.

Авторы программы:

М.С. Асцатурян М.С., заместитель директора по ВР

Н.А. Лежнина, педагог-организатор

Покров,2021

1. **ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗУЕМОГО В ШКОЛЕ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Обучение в МБОУ СОШ №2 г. Покров ведётся с 1 по 11 классы по трем уровням образования в 16 классах комплектах: начальное общее образование - 4 класса, основное общее образование - 10 классов, среднее общее образование - 2 класса. Форма обучения - очная, обучение проводится в одну смену.

Школа создает условия для самореализации и самоутверждения обучающихся, что, несомненно, способствует их творческому самовыражению, культурному росту и гражданской зрелости. Ребенок в процессе своей жизнедеятельности развивается не только физически, психически и т. д., но и *социально.* Причем все виды его развития проявляются в его социальном взаимодействии не только с окружающим социумом в школьном возрасте, но и с обществом в целом, когда он «выходит в большую жизнь». Качество этого взаимодействия и есть результат воспитания.

Педагогический коллектив в воспитании использует собственный немалый опыт воспитательной работы, что помогает сохранить школьные традиции: праздники(«День Знаний», «Новогодние мероприятия», «Слёт отличников и хорошистов», «Последний звонок», «Выпускной вечер»)

поисковая работа, выпуск школьной газеты, проведение единых классных часов, дежурство по школе.

Педагоги школы уделяли всегда и уделяют в настоящее время значительное внимание развитию учащихся, совершенствованию и обновлению внеклассной воспитательной деятельности с детьми. Классные руководители владеют широким арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса в школе и классе.

В школе сложилась своя воспитательная система, которая включает в себя три взаимозависимых и взаимосвязанных блока:

* воспитание в процессе обучения,
* внеурочная деятельность,
* внешкольная деятельность.

Выполнение основных поставленных задач реализуется через актуальные направления работы педагогического и ученического коллективов и взаимодействия с родителями, что составляет основу воспитательной деятельности школы.

В школе функционируют выборные коллегиальные органы управления: Управляющий Совет родителей, Совет старшеклассников, Совет профилактики

Наличие в штате учебного заведения педагога-психолога и социального педагога, учителя-логопеда позволило расширить воспитательные и развивающие возможности образовательного учреждения.

К особым условиям осуществления воспитания можно отнести деятельность:

* + совета старшеклассников,
  + волонтерского отряда,
  + пресс-центра «Школьный Меридиан»,
  + пришкольного лагеря с дневным пребыванием детей.

Основными традициями воспитания в нашей школе являются следующие:

* стержнем годового цикла воспитательной работы школы являются ***ключевые общешкольные дела***, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогических работников;
* важной чертой каждого ключевого дела и большинства используемых для воспитания других ***совместных дел педагогических работников и обучающихся*** является коллективная разработка, коллективное планирование, коллективное проведение и коллективный анализ их результатов (КТД);
* в школе создаются такие условия, при которых ***по мере взросления обучающегося увеличивается и его роль в совместных делах*** (от пассивного наблюдателя до организатора);
* в проведении общешкольных дел отсутствует соревновательность между классами, поощряется ***конструктивное межклассное и межвозрастное взаимодействие обучающихся***, а также их социальная активность;
* педагогические работники школы ***ориентированы на формирование коллективов*** в рамках школьных классов, кружков, студий, секций и иных детских объединений, на установление в них доброжелательных и товарищеских взаимоотношений;
* ***ключевой фигурой воспитания в школе является классный руководитель***, реализующий по отношению к обучающимся защитную, личностно развивающую, организационную, посредническую (в разрешении конфликтов) функции.

### Рабочая программа воспитания школы определяет *комплекс основных характеристик воспитательной работы*, соответствующей основной образовательной программе: цель, задачи, основные направления и темы воспитательной работы, возможные формы, средства и методы воспитания, включая использование воспитательного потенциала учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), подходы к индивидуализации содержания воспитания с учетом особенностей обучающихся, показатели эффективности воспитательной работы, в том числе планируемые личностные результаты воспитания, и иные компоненты.

Воспитательная работа в нашей школе предполагает организацию мероприятий и акций ***с учетом дифференцируемого подхода в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования школьников***, что мы рассматриваем, как одно из перспективных средств воспитания и осуществляем согласно календарным планам воспитательной работы школы.

***Приоритетные ценности системы воспитания*** учащихся школы определяются в соответствии с перечнем базовых национальных ценностей: Патриотизм, Социальная солидарность, Гражданственность, Семья, Труд и Творчество, Наука, Искусство и Литература, Природа, Человечество.

Также ***значимыми ценностями*** для школьного сообщества являются Самореализация, Индивидуальность, Самостоятельность, Нравственность, Успешность, Креативность.

## ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России даёт представления о современном ***национальном воспитательном идеале***: высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества, как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. Данный идеал выступает в роли ***идеальной цели*** программируемого процесса воспитания учащихся образовательного учреждения.

Исходя из воспитательного идеала, учитывая приоритетные ценности детско-взрослого сообщества школы, а также учитывая требования ФГОС и особенности учебного заведения определяется общая ***цель воспитания*** в школе – личностное развитие школьников, проявляющееся:

1. в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
2. в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
3. в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

***Методической целью*** разработанной Программы является «Формирование у педагогического коллектива школы системного видения процесса воспитания и актуализации потребности в совершенствовании и обновлении практики воспитательной работы с обучающимися».

Данная цель ориентирует педагогических работников не на обеспечение соответствия личности обучающегося единому уровню воспитанности, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. В связи с этим важно сочетание усилий педагогического работника по развитию личности обучающегося и усилий самого обучающегося по своему саморазвитию. Их сотрудничество, партнерские отношения являются важным фактором успеха в достижении цели.

В реализацию данной программы положены конкретные принципы.

***Принцип самореализации*.** Одной из главных составляющих счастья человека является успешная реализация своего потенциала в образовательной, профессиональной, досуговой, социально-бытовой сферах жизнедеятельности. Педагогическое обеспечение развития у ребенка способности к самореализации - системообразующие звено учебно- воспитательного процесса.

***Принцип нравственной направленности*.** Нравственная направленность рассматривается как ценностное наполнение содержания, форм и способов самореализации человека. Формирование у детей нравственного иммунитета - ведущее направление деятельности педагогов на уроках, школьных и классных мероприятиях, в групповом и индивидуальном взаимодействии с учащимися.

***Принцип индивидуальности*.** Каждый член школьного сообщества должен стать и быть самим собой, обрести свой образ. Неоценимой помощью ребенку в самоосуществлении может стать культивирование в образовательном учреждении деятельности, направленной на развитие и проявление индивидуальности детей.

***Принцип самостоятельности*.** Умение быть самостоятельным постепенно становится ценностью для всего школьного сообщества и каждого его члена. Оно формируется и развивается у детей с первой минуты обучения в школе и до последнего звонка в их школьной жизни.

***Принцип успешности*.** Переживаемое ребенком чувство радости от успешно выполненного учебного задания, достижений в труде, спорте, искусстве позволяет в дальнейшем ставить и решать более сложные и важные задачи. В качестве эффективного педагогического средства стимулирования социально и личностно значимых устремлений может выступать метод создания ситуации успеха.

***Принцип креативности*.** Индивидуальное и коллективное жизнетворчество помогает детям обогатить и реализовать свой потенциал. Педагоги школы направляют свои усилия на развитие творческих способностей учащихся.

### Конкретизация общей цели воспитания применительно к возрастным особенностям обучающихся, соответствующие трем уровням общего образования

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровни образования** | **Целевые приоритеты** |
| **Уровень начального общего образования (*воспитание детей младшего школьного возраста (1-4 классы*)**  *Выделение данного приоритета связано с особенностями обучающихся младшего школьного возраста:*  *-* с их потребностью самоутвердиться в своем новом социальном статусе – статусе обучающегося, то есть научиться соответствовать предъявляемым к носителям данного статуса нормам и принятым традициям поведения,  *-* полученные знания станут базой для развития социально значимых отношений обучающихся и накопления ими опыта осуществления социально значимых дел и в дальнейшем, в подростковом и юношеском возрасте | ***Целевым приоритетом*** является создание благоприятных условий для усвоения обучающимися социально значимых знаний – знаний основных норм и традиций того общества, в котором они живут.  К наиболее важным из них относятся следующие:   * быть любящим, послушным и отзывчивым сыном (дочерью), братом (сестрой), внуком (внучкой); уважать старших и заботиться о младших членах семьи; выполнять посильную для обучающегося домашнюю работу, помогая старшим; * быть трудолюбивым, следуя принципу   «делу — время, потехе — час» как в учебных занятиях, так и в домашних делах, доводить начатое дело до конца;   * знать и любить свою Родину – свой родной дом, двор, улицу, город, село, свою страну; * беречь и охранять природу (ухаживать за комнатными растениями в классе или дома, заботиться о своих домашних питомцах и, по возможности, о бездомных животных в своем дворе; подкармливать птиц в морозные зимы; не засорять бытовым мусором улицы, леса, водоемы); * проявлять миролюбие – не затевать конфликтов и стремиться решать спорные вопросы, не прибегая к силе; * стремиться узнавать что-то новое, * проявлять любознательность, ценить знания; * быть вежливым и опрятным, скромным и приветливым; * соблюдать правила личной гигиены, режим дня, вести здоровый образ жизни; * уметь сопереживать, проявлять сострадание к попавшим в беду; стремиться устанавливать хорошие отношения с другими людьми; уметь прощать обиды, защищать слабых, по мере возможности помогать нуждающимся в этом людям; уважительно относиться к людям иной национальной или религиозной принадлежности, иного имущественного положения, людям с ограниченными возможностями здоровья; * быть уверенным в себе, открытым и общительным, не стесняться быть   в чем-то непохожим на других ребят; уметь ставить перед собой цели и проявлять инициативу, отстаивать свое мнение и действовать самостоятельно, без помощи старших. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | В воспитании обучающихся подросткового |
| ***Уровень основного общего*** | возраста ***приоритетом является*** создание |
| ***образования*** (воспитание | благоприятных условий для развития социально |
| обучающихся среднего возраста ( 5-9 | значимых отношений обучающихся, и, прежде |
| классы).  *Выделение данного* | всего, ценностных отношений: |
| *приоритета в воспитании* | * к семье как главной опоре в жизни |
| *обучающихся на ступени основного* | человека и источнику его счастья; |
| *общего образования связано с* | * к труду как основному способу |
| *особенностями обучающихся* | достижения жизненного благополучия |
| *подросткового возраста:*  *-* с их | человека, залогу его успешного |
| стремлением утвердить себя как | профессионального самоопределения и |
| личность в системе отношений, | ощущения уверенности в завтрашнем дне; |
| свойственных взрослому миру,  - в | * к своему отечеству, своей малой и |
| этом возрасте особую значимость | большой Родине как месту, в котором человек |
| для обучающихся приобретает | вырос и познал первые радости и неудачи, |
| становление их собственной | которая завещана ему предками и которую |
| жизненной позиции, собственных | нужно оберегать; |
| ценностных ориентаций, | * к природе как источнику жизни на Земле, |
| - подростковый возраст – наиболее | основе самого ее существования, нуждающейся |
| удачный возраст для развития | в защите и постоянном внимании со стороны |
| социально значимых отношений | человека; |
| обучающихся. | * к миру как главному принципу |
|  | человеческого общежития, условию крепкой |
|  | дружбы, налаживания отношений с коллегами |
|  | по работе в будущем и создания |
|  | благоприятного микроклимата в своей |
|  | собственной семье; |
|  | * к знаниям как интеллектуальному |
|  | ресурсу, обеспечивающему будущее человека, |
|  | как результату кропотливого, но |
|  | увлекательного учебного труда; |
|  | * к культуре как духовному богатству |
|  | общества и важному условию ощущения |
|  | человеком полноты проживаемой жизни, |
|  | которое дают ему чтение, музыка, искусство, |
|  | театр, творческое самовыражение; |
|  | * к здоровью как залогу долгой и активной |
|  | жизни человека, его хорошего настроения и |
|  | оптимистичного взгляда на мир; |
|  | * к окружающим людям как безусловной и |
|  | абсолютной ценности, |
|  | как равноправным социальным партнерам, с |
|  | которыми необходимо выстраивать |
|  | доброжелательные и взаимоподдерживающие |
|  | отношения, дающие человеку радость общения |
|  | и позволяющие избегать чувства одиночества; |

|  |  |
| --- | --- |
|  | * к самим себе как хозяевам своей судьбы, самоопределяющимся   и самореализующимся личностям, отвечающим за свое собственное будущее. |
| ***Уровень среднего общего образования*** (воспитание обучающихся юношеского возраста 10,11 класс) таким приоритетом является создание благоприятных условий для приобретения обучающимися опыта осуществления социально значимых дел. *Выделение данного приоритета связано с особенностями обучающихся юношеского возраста*: с их потребностью в жизненном самоопределении, в выборе дальнейшего жизненного пути, который открывается перед ними на пороге самостоятельной взрослой жизни. | Сделать правильный выбор старшеклассникам поможет имеющийся у них реальный практический опыт, который они могут приобрести в том числе и в школе. Важно, чтобы опыт оказался социально значимым, так как именно он поможет гармоничному вхождению обучающихся во взрослую жизнь окружающего их общества. Это:   * опыт дел, направленных на заботу о своей семье, родных и близких; * трудовой опыт, опыт участия в производственной практике; * опыт дел, направленных на пользу своему родному городу или селу, стране в целом, опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции; * опыт природоохранных дел; * опыт разрешения возникающих конфликтных ситуаций в школе, дома или на улице; * опыт самостоятельного приобретения новых знаний, проведения научных исследований, опыт проектной деятельности; * опыт изучения, защиты и восстановления культурного наследия человечества, опыт создания собственных произведений культуры, опыт творческого самовыражения; * опыт ведения здорового образа жизни и заботы о здоровье других людей; * опыт оказания помощи окружающим, заботы о малышах или пожилых людях, волонтерский опыт; * опыт самопознания и самоанализа, опыт социально приемлемого самовыражения и самореализации. |

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных ***задач***:

1. реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе;
2. реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы;
3. вовлекать школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности и дополнительного образования, реализовывать их воспитательные возможности;
4. использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
5. инициировать и поддерживать ученическое самоуправление – как на уровне школы, так и на уровне классных сообществ;
6. поддерживать деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций;
7. организовывать в школе волонтерскую деятельность и привлекать к ней школьников для освоения ими новых видов социально значимой деятельности;
8. организовывать для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализовывать их воспитательный потенциал;
9. организовывать профориентационную работу со школьниками;
10. организовать работу школьных бумажных и электронных медиа, реализовывать их воспитательный потенциал;
11. организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся;

## ВИДЫ, ФОРМЫ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Системообразующим и системоинтегрирующим фактором организации воспитательного процесса в школе выступает деятельность по обеспечению самореализации учащихся.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках следующих направлений воспитательной работы школы.

# Инвариантные модули

## Модуль «Классное руководство и наставничество»

Осуществляя классное руководство, педагог организует: работу с классом; индивидуальную работу с обучающимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Блоки*** | ***Виды деятельности*** | ***Формы работы, мероприятия*** |
| ***Работа с классом*** | * инициирование и поддержка участия класса в общешкольных проектах и мероприятиях, оказание необходимой   помощи детям в их подготовке, проведении и анализе;   * выработка совместно со школьниками законов класса, помогающих детям освоить нормы и правила общения, которым они должны следовать в школе * сплочение коллектива класса * организация интересных и полезных для личностного развития ребенка совместных дел с учащимися вверенного ему класса (познавательной, трудовой, спортивно-оздоровительной, духовно- нравственной творческой, профориентационной направленности), позволяющие с одной стороны, - вовлечь в них детей с самыми разными потребностями и тем самым дать им возможность самореализоваться в них, а с другой, - установить и упрочить доверительные отношения с учащимися класса, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения в обществе; * проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и школьников, основанных на принципах уважительного отношения к личности ребенка, поддержки активной позиции каждого ребенка в беседе, предоставления школьникам возможности обсуждения и принятия решений по обсуждаемой проблеме, создания благоприятной среды для общения; | * выбор актива класса (распределение обязанностей по секторам)   членов актив органа ученического самоуправления; планирование общеклассных дел   * игры и тренинги на сплочение и   командообразование; однодневные и многодневные походы и экскурсии, организуемые классными руководителями и родителями; организация праздников, вечеров досуга;   * 1 неделя духовно-нравственное развитие * 2 неделя   Правовой всеобуч, патриотическое воспитание   * 3 неделя   ЗОЖ, правила дорожного движения, правила пожарной безопасности   * 4 неделя самосовершенствование и личностное развитие, профориентация |
|  |
| ***Индивидуаль ная работа с обучающими ся*** | * изучение особенностей личностного развития обучающихся класса * индивидуальная работа со школьниками класса, направленная на заполнение ими личных портфолио, в которых дети не просто фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения, но и в ходе индивидуальных неформальных бесед с   классным руководителем в начале каждого года планируют их, а в конце года - вместе анализируют свои успехи и неудачи;   * поддержка ребенка в решении важных для него жизненных проблем (налаживания взаимоотношений с одноклассниками или учителями, выбора профессии, вуза и дальнейшего трудоустройства, успеваемости и т.п.) * коррекция поведения ребенка | * через наблюдение за поведением школьников в их повседневной жизни, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, погружающих ребенка в мир   человеческих отношений, в организуемых педагогом  беседах по тем или иным нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед классного руководителя  с родителями школьников, с преподающими в его классе учителями, а также  - со школьным психологом   * через частные беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса; через включение в проводимые школьным психологом тренинги общения; через предложение взять на себя ответственность за то или иное поручение в классе. |
| ***Работа с учителями***, ***преподающи ми в классе*** | * привлечение учителей к участию во внутриклассных делах, дающих педагогам возможность лучше узнавать и понимать своих учеников, увидев их в иной, отличной от учебной, обстановке; * привлечение учителей к участию в родительских собраниях класса для объединения усилий в деле обучения и воспитания детей. | * регулярные консультации классного руководителя с учителями- предметниками, направленные на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания, на предупреждение и разрешение конфликтов между учителями и учащимися, участие в заседаниях школьной Службы медиации; * проведение МО классных руководителей, направленных на решение конкретных проблем класса и интеграцию воспитательных влияний на школьников |
| ***Работа с родителями учащихся***  ***или их***  ***законными представите лями*** | * регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в   целом;   * помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями- предметниками; | * организация родительских собраний, происходящих в режиме   обсуждения наиболее  острых проблем обучения и воспитания школьников;   * создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей; * привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса; * организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы. |

В образовательной организации функционируют МО классных руководителей. Методическая работа в школе ориентирована на развитие школы, ее результаты важны для всего как образовательного и воспитательного процессов. Методические объединения классных руководителей - структурное подразделение внутришкольной системы управления воспитательным процессом, координирующее научно - методическую и организационную работу классных руководителей, в которых учатся и воспитываются учащиеся определенной группы.

#### Основные задачи работы методического объединения классных руководителей:

* повышать уровень профессионализма классного руководителя в сфере его педагогической компетенции;
* создавать условия для развития и совершенствования педагогического мастерства каждого классного руководителя;
* развивать информационную культуру классных руководителей и использование информационных технологий на этапе развития функциональной грамотности;
* осваивать классным руководителям новые подходы к оценке образовательных достижений учащихся;
* обеспечить высокий методический уровень проведения всех видов занятий ( в т.ч. внеурочной деятельности, классных часов);
* систематически отслеживать работу по накоплению и обобщению актуального педагогического опыта классных руководителей через систему научно - практических семинаров, методических дней, взаимопосещения уроков, конкурсов педагогического мастерства, участия в педагогических чтениях и конференциях;
* организовывать информационно-методическую и практическую помощь классным руководителям в воспитательной работе с обучающимися;
* формировать у классных руководителей теоретическую и практическую базу для моделирования системы воспитания в классе;
* оказывать помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса; повышение творческого потенциала педагогов с учетом их индивидуальных способностей;
* создавать информационно-педагогический банк собственных достижений, обеспечивать популяризацию собственного опыта через открытые внеурочные мероприятия, самопрезентации, выступления, портфолио.

## Модуль Школьный урок

Основные направления и темы воспитательной работы, формы, средства, методы воспитанияреализуются через использование воспитательного потенциала учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей) и отражаются в рабочих программах педагогов. Реализация школьными педагогами воспитательного потенциала урока предполагает ориентацию на целевые приоритеты, связанные с возрастными

особенностями их воспитанников, ведущую деятельность:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Целевые приоритеты*** | ***Методы и приемы*** |
| Установление доверительных отношений  между учителем и его учениками | Поощрение, поддержка, похвала, просьба  учителя |
| Побуждение школьников соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения | Обсуждение правил общения со старшими (учителями) и сверстниками(школьниками), принципы учебной дисциплины и  самоорганизации |
| Привлечение внимания школьников к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений | Организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией - инициирование ее обсуждения, высказывания учащимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней  отношения |
| Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета | Демонстрация детям примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для  обсуждения в классе |
| Применение на уроке интерактивных форм работы учащихся | Интеллектуальные игры, стимулирующие познавательную мотивацию школьников; дискуссии, групповая работа или работа в  парах |
| Мотивация эрудированных учащихся над  их неуспевающими одноклассниками | Наставничество |
| Инициирование и поддержка исследовательской деятельности школьников | Реализация ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией  аргументирования и отстаивания своей точки зрения. |

Все это в процессе организации учебной деятельности обеспечивает:

* + установление взаимоотношений субъектов деятельности на уроке как отношений субъектов единой совместной деятельности, обеспечиваемой общими активными интеллектуальными усилиями;
  + организацию на уроках активной деятельности учащихся, в том числе поисково- исследовательской, на разных уровнях познавательной самостоятельности (в этом и заключается важнейшее условие реализации воспитательного потенциала современного урока - активная познавательная деятельность детей);
  + использование воспитательных возможностей предметного содержания через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе.

## Модуль «Внеурочная деятельность и дополнительное образование»

Внеурочная деятельность в образовательной организации организуется по направлениям развития личности, определяемым образовательным стандартом: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Миссия школы состоит в вовлечении школьников в интересную и полезную для них деятельность, в предоставлении возможностей для самореализации, личностного развития ребенка, для накопления опыта социально значимых отношений.

В своей работе при организации внеурочной деятельности, мы используем оптимизационную модель, которая предполагает, что в ее реализации принимают участие все педагогические работники, в том числе педагоги дополнительного образования.

Внеурочная деятельность в школе реализуется через организацию воспитательной работы классных руководителей и учителей физической культуры

В каждом классе координирующую роль выполняет классный руководитель, который в соответствии со своими функциями и задачами:

* взаимодействует с педагогическими работниками, а также с социально- психологической службой школы;
* организует в классе образовательный и воспитательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности учащихся в рамках деятельности общешкольного коллектива;
* организует систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;
* организует социально значимую, творческую деятельность учащихся. Дополнительное образование в МБОУ СОШ №2 г. Покров организовано через работу объединений дополнительного образования в рамках организации деятельности городского Дома культуры.

Дополнительное образование в школе:

* + максимально ориентируется на запросы и потребности детей, обучающихся и их родителей (законных представителей),
  + обеспечивает психологический комфорт для всех детей, учащихся

и личностную значимость учащихся,

* + дает шанс каждому раскрыть себя как личность, удовлетворить свои индивидуальные познавательные, эстетические, творческие запросы,
  + предоставляет ученику возможность творческого развития по силам, интересам и в индивидуальном темпе,
  + побуждает учащихся к саморазвитию и самовоспитанию, к самооценке и самоанализу,
  + обеспечивает оптимальное соотношение управления и самоуправления в жизнедеятельности школьного коллектива,
  + позволяет полнее использовать потенциал школьного образования за счет углубления, расширения и применения школьных знаний,
  + позволяет расширить общее образование путем реализации досуговых и индивидуальных образовательных программ.

В МБОУ СОШ №2 г. Покров созданы объединения дополнительного образования, работа которых организована в рамках реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программам различной направленности (технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной).

Материально-техническое оснащение школы позволяет организовывать деятельность широкого спектра дополнительных услуг.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности происходит в рамках следующих видов деятельности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Направления развития личности*** | ***Вид деятельности*** | ***Наименования рабочей программы НОО*** | ***Наименования рабочей программы ООО*** | ***Наименования рабочей программы СОО*** |
| Духовно- нравственное | познавательная, краеведческая,  проблемно- ценностное общение |  |  |  |
| Общеинтеллектуальное | познавательная  проектно-познавательная, |  |  |  |
| Общекультурное | познавательная, художественное творчество,  проблемно-ценностное общение |  |  |  |
| Спортивно- -  оздоровительное | игровая, спортивно-  оздоровительная |  |  |  |
| Социальное | трудовая, социально- преобразующая добровольческая деятельность, проблемно- ценностное  общение |  |  |  |

## Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников МБОУ СОШ №2 г. Покров по направлению «Профориентация» включает в себя:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Профессиональное просвещение (профинформация и профпропаганда)** | **Профессиональная диагностика** | **Профессиональное консультирование** |
| Научно организованное информирование о содержании трудовой деятельности, путях приобретения профессий, потребностях рынка труда, ознакомление с профессиями и специальностями, учреждениями, организациями, а также требованиях профессий к индивидуально- психологическим особенностям личности. | Изучение индивидуальных психологических особенностей различными способами (использование анкет, опросников, традиционных и модифицированных методик по самоопределению учащихся | Непосредственная помощь школьнику в выборе конкретной профессии на основе изучения личности, ее возможностей и сопоставления полученной информации с требованиями профессии для обеспечения максимального учета объективных и субъективных условий профессионального выбора |

Задача совместной деятельности педагога и родителя - подготовить школьника к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность школьника к выбору, педагог актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и внепрофессиональную составляющие такой деятельности.

**Модуль «Самоуправление»**

Основная цель модуля «Ученическое самоуправление» в школе заключается в создании условий для выявления, поддержки и развития управленческих инициатив учащихся. Участие в школьном самоуправлении – это возможность продемонстрировать уникальность своей личности, накопить опыт общения, преодолеть трудности, испытать ответственность за свои поступки, освоить общественный опыт, научиться сотрудничеству с людьми.

Структура ученического самоуправления школы имеет несколько уровней и осуществляется следующим образом.

|  |  |
| --- | --- |
| **уровни самоуправления** | **направления работы** |
| (Совет класса - исполнительный орган классного ученического самоуправления, создающийся с целью планирования и организации и проведения дел классного коллектива. Задача классного самоуправления состоит в том, чтобы организовать такой образ жизни в стенах класса, где всё – для ученика и всё, что делается, – исходит от ученика) | -участие в планировании, разработке, проведении ключевых дел классного коллектива;  - изучение интересов учащихся класса, выявление творческого потенциала каждого и в соответствии с этим организация всех видов воспитательной деятельности;  -выполнение коллективных, групповых и индивидуальных поручений (реализация школьниками, взявшими на себя соответствующую роль, функций по контролю за порядком и чистотой в классе, уходом за классной комнатой, комнатными растениями и т.п.);  -дежурство по классу и по школе;  -участие в школьных и классных мероприятиях: досуг, классные и школьные вечера, праздники, спорт и спортивные мероприятия, ЗОЖ, самообслуживание в столовой;  -деятельность школьной прессы;  - экологические десанты |
| **Школьное самоуправление**  (Совет старшеклассников- исполнительный орган школьного самоуправления, создающийся с целью получения учащимися опыта самостоятельного общественного действия, который состоит из лидеров всех секторов управления: учебного, спортивно- оздоровительного, культурно-массового, сектора «Пресс-центр», сектора труда. На этом уровне члены Совета активно взаимодействуют с педагогами – организаторами и представителями родительского коллектива. | - гражданская активность (волонтерский отряд )  - личностное развитие (профессиональная ориентация)  - информационно-медийное (Пресс- центр «Школьный меридиан»)  -ЗОЖ (школьный отряд юных инспекторов дорожного движения) |

Поскольку учащимся младших и подростковых классов не всегда удается самостоятельно организовать свою деятельность, детское самоуправление иногда и на время может трансформироваться (посредством введения функции педагога-куратора) в детско- взрослое самоуправление.

## Модуль «Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями учащихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, а также для повышения педагогической компетенции родителей, которые должны правильно организовать процесс воспитания своего ребёнка в семье для того, чтобы он вырос образованным и воспитанным человеком. Главными задачами модуля являются оказание помощи семье в воспитании детей, психолого-педагогическое просвещение семей, коррекция семейного воспитания, организация досуга семьи.

Система работы с родителями выстраивается на решении следующих задач:

* Повышение педагогической культуры родителей, пополнение арсенала их знаний по общим и конкретным вопросам воспитания ребёнка в семье и школе.
* Вовлечение родителей в совместную с детьми и педагогами учебно- познавательную, культурно-досуговую, общественнополезную и спортивно- оздоровительную деятельность.
* Презентация положительного семейного опыта, организация родительского лектория.
* Совершенствование форм взаимодействия школа – семья (пропаганда психолого- педагогических знаний, дифференцированная и индивидуальная помощь родителям).
* Помощь родителям и детям с ОВЗ (изучение семей и условий семейного воспитания)

Работа с родителями (законными представителями) школьников осуществляется в рамках следующих направлений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **формы работы** | **Мероприятия** | **Реализация мероприятий** |
| **групповая** | * включение родителей в в процесс управления образованием; | работа классных родительских комитетов, совета школы; |
|  | * «Консультативная помощь»; * информирование родителей о состоянии обучения,   воспитания и проблемах детей;   * включение родителей в совместную творческую   деятельность, организацию детского досуга;   * диагностика, мониторинг | психолого-педагогические, юридические консультации специалистов школы  (социальный педагог, педагог-психолог, учитель- логопед, инспектор ОДН, администрация); родительские собрания  (в повестку дня включаются  основные организационные вопросы работы школы: подведение итогов посещаемости и успеваемости, предупреждение детского травматизма, профилактика правонарушений, организация горячего питания, проведение внеклассных мероприятий и др.)  работа классных родительских комитетов, Управляющего совета  анкетирование |
| **индивидуальная** | * информирование родителей о состоянии обученности, воспитанности и проблемах детей; | работа классных руководителей с дневниками обучающихся, индивидуальное консультирование родителей, патронаж семей |
|  | * индивидуальные консультации педагогов специалистами социально - психологической службы; | организация психолого - педагогического и правового просвещения, работа специалистов по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций; |
|  | * участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка: * система психолого -   педагогического сопровождения | индивидуальная работа классных руководителей, социального педагога и психолога с семьями  «группы риска» Контроль и привлечение к  ответственности за невыполнение родительских обязанностей (при необходимости). Патронаж |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | проблемных семей; | семей, где воспитываются дети, лишенные родительской опеки Индивидуальные беседы |
| * помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий | Праздники «Вечер дружной семьи: дети + родители»; «День матери», выставки работ детей и родителей по декоративно – прикладному и художественному творчеству, творческие  гостиные; семейные праздники «Папа, мама, я – дружная, спортивная семья»; Читаем с мамой, «День Здоровья» и т.п.; совместное благоустройство школьного пространства |

Потенциал семьи в образовательном процессе должен быть активно задействован. Родители учащихся должны быть не только информированы о ходе учебного процесса, но и участвовать в нем, поддерживая ребенка в реализации творческих индивидуальных проектов.

# Вариативные модули

## Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Данный модуль школьной программы воспитания раскрывает уникальность гуманистической воспитательной системы школы, в основе которой находится продуктивно-трудовая деятельность учащихся, учителей, родителей и представителей социума, их гражданственность, инициативность, ответственность, коллективизм, целеустремленность.

Задача возрождения традиций, воспитание духовной культуры, привитие любви к своей малой Родине через осознание корней истории своего города - важнейший приоритет воспитательной системы школы, что дает возможность реальному партнерству всех субъектов воспитания в рамках гуманистической воспитательной системы «Школа – социокультурные учреждения города».

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **мероприятия** | | | | | **формы** | |
| **на внешкольном уровне** | | | | | | |
| * проекты - совместно разрабатываемые и реализуемые учащимися и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школу социума | | | | | -акции, субботники | |
| * Сетевые проекты - комплекс открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских, совместных), на которые приглашаются представители других школ, деятели науки и культуры, представители власти, общественности, медицинских и правоохранительных органов, в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы,   города, страны. | | | | | -онайн-конференции, день открытых дверей | |
| * проводимые для жителей города и организуемые совместно с социальными партнерами и с семьями учащихся культурно-массовые мероприятия которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в   деятельную заботу об окружающих. | | | | | -спортивные состязания, праздники, представления | |
| участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям. | | | | | -открытые уроки, декады, фестивали | |
| **на школьном уровне** | | | | | | |
| общешкольные дела, связанные с развитием | | | | | -торжественные линейки в | |
| воспитательной составляющей учебной деятельности | | | | | рамках празднования памятных | |
|  | | | | | дата в соответствии с | |
|  | | | | | ежегодным календарем | |
|  | | | | | образовательных событий, | |
|  | | | | | приуроченных к | |
|  | | | | | государственным и | |
|  | | | | | национальным праздникам | |
|  | | | | | Российской Федерации, | |
|  | | | | | памятным датам и событиям | |
|  | | | | | российской истории и культуры; | |
|  | | | | | -общешкольные праздники | |
|  | | | | | - фестивали; | |
|  | | | | | -научно-практическая | |
|  | | | | | конференция, олимпиады; | |
| общешкольные дела, направленные на усвоение | | | | | - классные часы, выставки | |
| социальнозначимых знаний, ценностных отношений | | | | | детских рисунков, уроки | |
| к миру, Родине, создание условий для приобретения | | | | | мужества, направленные на | |
| опыта деятельного выражения собственной гражданской позиции | | | | | формирование толерантности, профилактику межнациональной розни и нетерпимости, доверия, чувства милосердия к жертвам терактов, а также ознакомление учащихся с основными правилами безопасного поведения;  - цикл мероприятий, посвящённых Дню Победы (музейные гостиные, «уроки мужества», участие учащихся в митинге с возложением цветов, акции «Бессмертный полк»; выставки рисунков, конкурс чтецов), направленных на воспитание чувства любви к Родине, гордости за героизм народа, уважения к ветеранам | |
| общешкольные дела, направленные на создание условий для накопления опыта самореализации в различных видах творческой, спортивной, художественной деятельности, позитивной коммуникации | | | | | - квест-игры, которые имеют определенную тематику познавательной, спортивной, художественной, творческой направленности;  *-* творческая гостиная общешкольное коллективное творческое дело, состоящее из серии отдельных дел (мастерская  «Деда Мороза, конкурс  «Новогодняя игрушка», новогодние праздники для учащихся разных классов и т.п.), в котором принимают участие все учащиеся, педагогики и родители;  -фото выставки, выставки рисунков;  - музейная гостиная связана с приобщением учащихся к русским традициям, с сохранением культурного наследия, пробуждает интерес к историческому прошлому русского народа;  *-* Школьный комплекс соревнований Легкоатлетический кросс, Веселые старты; шашки, шахматы, волейбол,  баскетбол, мини-футбол, лёгкая атлетика), направленный на формирование социально значимого отношения учащихся к здоровью, опыта ведения здорового образа жизни, популяризацию спорта, поддержку спортивных достижений. | |
|  | | | | |
| **на уровне классов** | | | | | | |
| * на уровне *начального общего образования* совместная направленная деятельность педагога и школьников начального уровня заключается в развитии познавательной, творческой, социально-активной видах деятельности путем стимулирования детей к участию в общешкольных делах, опираясь на систему выбираемых ответственных лиц * на уровне *основного и среднего образования -* через создаваемый совет класса, который отвечает за участие в общешкольных делах, информирование о делах школьной жизни путем делегирования ответственности отдельным представителям классного самоуправления. * создания и реализации детско-взрослых проектов. | | | | | | - издание стенгазеты о жизни класса, сотрудничество со школьной газетой;   * «Посвящение в первоклассники и пятиклассники» - торжественная церемония, символизирующая приобретение ребенком своего нового социального статуса - школьника;   -«Прощание с Букварём» - традиционная церемония в первых классах;  -День именинника - дело, направленное на сплочение классного коллектива, на уважительное отношение друг к другу через проведение различных конкурсов;   * классные часы в рамках празднования памятных дата в соответствии с ежегодным календарем образовательных событий, приуроченных к государственным и национальным праздникам   Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры;   * классные праздники |
| **на индивидуальном уровне** | | | | | | |
| * вовлечение каждого ребенка в ключевые дела школы и класса в одной из возможных для него ролей, где распределяются зоны ответственности * оказание индивидуальной помощи и коррекция поведения ребенка | | | | | | поручения  включение ребенка в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать примером, предложение взять в |
|  |  |  |  |  | | следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы; организацию разновозрастного наставничества; |
| * создание индивидуального   различного уровня: | условий участия | для детей | в | реализации конкурсах | | помощь в подготовке конкурсных материалов, проектов, создания портфолио |

## Модуль « Школа - территория здоровья»

На школу возложено множество задач, среди которых приоритетной является сохранение и укрепление физического, психического и нравственного здоровья средствами образования. Для обеспечения системного подхода к деятельности по здоровьесбережению должны быть вовлечены все участники образовательных отношений. А систематическая работа при этом будет направлена на:

* + развитие навыков безопасности и формирования безопасной среды в школе, в быту, на отдыхе; формирование представлений об информационной безопасности, о девиантном поведении;
  + профилактику правонарушений среди несовершеннолетних и выполнение Концепции профилактики злоупотребления психоактивными веществами в образовательной среде;
  + формирование у учащихся культуры здорового образа жизни, ценностных представлений о физическом здоровье, о ценности духовного и нравственного здоровья;
  + формирование у учащихся навыков сохранения собственного здоровья, овладение здоровьесберегающими технологиями в процессе обучения и во внеурочное время;
  + формирование представлений о ценности занятий физической культурой и спортом, понимания влияния этой деятельности на развитие личности человека, на процесс обучения и взрослой жизни.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Направления работы*** | ***Мероприятия*** |
| **Организация физкультурно- оздоровительной работы** | * работа с учащимися всех групп здоровья на уроках физкультуры, секциях; * организация физкультминуток на уроках, динамических перемен; * организация занятий по внеурочной деятельности (физкультурно-оздоровительное направление) * Дни здоровья; * Проведение бесед в классах о режиме дня, правильном питании, здоровом образе жизни, значении спорта в жизни; * Организация наглядной агитации на стендах школы, разработка памяток и буклетов; * профилактические беседы, встречи с представителями медицинских учреждений; * рейды: «Чистый класс»; «Внешний вид»; * участие в конкурсах: Веселые старты»; «Папа, мама, я - спортивная семья»; «Президентские игры и состязания» * экскурсии |
| **Реализация системы двигательной активности учащихся как компонента воспитательной работы школы** | * организация динамических пауз,; * подвижные игры на перемене в начальной школе; * уроки физкультуры в количестве 3   часов в неделю в 1-11 классах |
| **Организация правильного (здорового)**  **питания** | * проведение внеклассных мероприятий, лекториев, акций по формированию правильного (здорового) питания * контроль за качеством питания и питьевым режимом; * проведение родительских   собраний и индивидуальных консультаций о необходимости правильного рационального питания школьника; |
| **Организация работы по профилактике употребления ПАВ** | * тематические классные часы, направленные на формирование ответственного отношения к состоянию своего здоровья, на профилактику развития вредных привычек, различных форм асоциального поведения, оказывающих отрицательное воздействие на здоровье человека; * регулярное проведение профилактических мероприятий, лекций, встреч с медицинскими работниками, сотрудниками правоохранительных органов, детскими и подростковыми психологами; * проведение дней здоровья; * участие в олимпиадах и конкурсах; * контроль за условиями проживания и воспитания в семьях «группы риска» |
| **Просветительская работа с родителями**  **(законными представителями** | * Проведение родительских собраний и педагогических лекториев:   - «Распорядок дня и двигательный режим школьника»;   * «Личная гигиена школьника»; * «Воспитание правильной осанки у детей»; * «Организация правильного питания ребенка в семье»; * «Семейная профилактика проявления   негативных привычек»;  -«Как преодолеть страхи»;   * «Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними»;   + Индивидуальные консультации;   + Организация совместной работы педагогов и родителей по проведению спортивных соревнований, дней здоровья, экскурсий |
|  |

## Модуль « Подросток и закон»

Целью профилактической работы школы является создание условий для совершенствования существующей системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, снижение тенденции роста противоправных деяний, сокращение фактов безнадзорности, правонарушений, преступлений, совершенных учащимися образовательного учреждения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ключевые компоненты** | **Формы работы** | **Ответственные** |
| ***Изучение и диагностическая работа с учащимися и их семьями*** | | |
| Диагностика детей, поступающих в школу | изучение документов, личных дел, беседы с родителями и детьми | социальный педагог, педагог- психолог, классные руководители, родители |
| Изучение детей и составление социального паспорта семьи с целью пролонгированной работы | сбор материалов, выявление первоочередных задач воспитания и обучения, наблюдение, тестирование |  |
| Адаптация школьников | индивидуальные беседы со школьниками, их родителями, приобщение учащихся к творческим делам класса, запись в кружки и секции, т.е. формирование детского коллектива, проведение  педсоветов | заместитель директора. классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог |
| Изучение личности каждого ребенка и выявление среди них учащихся, требующих особого внимания педагогического коллектива  школы | коллективные школьные и классные мероприятия, родительские собрания, родительские дни, малые педсоветы | классные руководители и учителя-предметники, педагог-психолог, социальный педагог |
| Установление неуспешности детей в различных видах деятельности | тестирование, анкетирование, наблюдения, беседы | педагог-психолог, социальный педагог, совет профилактики |
| ***Профилактическая работа со школьниками*** | | |
| Коррекционная работа с | организация свободного | педагог-психолог, |
| «группы риска» | времени, отдыха в | социальный-педагог, |
|  | каникулы, специальные | классные руководители |
|  | формы поощрения и |  |
|  | наказания, раскрытие |  |
|  | потенциала личности |  |
|  | ребенка в ходе бесед,  тренингов, участия в КТД | классные руководители, старшие вожатые, руководитель ШСК  заместитель директора, классные руководители, педагог-психолог  учителя обществознания и ОБЖ, педагог-психолог, социальный-педагог (привлечение к работе представителей ПДН ГИБДД, лечебных учреждений и  правоохранительных органов) |
| Работа по формированию потребности вести здоровый образ жизни | классные часы, лекции, привлечение к посещению учащимися спортивных секций и к участию в соревнованиях, экскурсии, проведение дней Здоровья, организация активного общественно-полезного  зимнего и летнего отдыха. |
| Профориетационная работа со школьниками с целью поиска своего места в жизни и смысла жизни | круглые столы, проектная деятельность, конференции, предметные олимпиады, интеллектуальные марафоны, конкурсы, презентации, встречи с  интересными людьми. |
| Правовое воспитание учащихся | классные часы, лекции, беседы с представителями межведомственных и общественных организаций,  конференции, уроки права. |
| Просветительская работа среди учащихся о негативном влиянии ПАВ, табакокурения на организм  человека | лекции, беседы в малых группах и индивидуальные |
| ***Медико-психологическое и правовое просвещение классных руководителей и учителей-предметников*** | | |
| Учебно-просветительская работа среди учителей, классных руководителей в области негативного  влияния ПАВ,  табакокурения на организм человека, психологической и правовой помощи  подростку | лектории, семинары, малые педсоветы, психолого- педагогические консилиумы. | администрация школы при сотрудничестве  с межведомственными государственными  и общественными организациями |
| ***Работа с родительской общественностью*** | | |
| Выявление  семей, нуждающихся в психологической и | анкетирование, тестирование, наблюдение,  родительские дни беседы. | педагог-психолог, совет  профилактики, социальный педагог, совет родителей |
| социальной поддержке |  |  |
| Учебно - просветительская | лекции, семинары | межведомственные и |
| деятельность среди | родительские собрания, | общественные организации, |
| родителей | беседы | социальный педагог, |
|  |  | педагог-психолог, |
|  |  | заместитель директора |

## Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

Окружающая ребенка предметно-эстетическая среда школы, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-эстетической средой школы как:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Направления работы*** | ***Мероприятия*** |
| Оформление интерьера школьных помещений (вестибюля, коридоров, рекреаций, спортивного зала, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая может служить хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия | оформление школы к традиционным мероприятиям (День Знаний, Новый год, День Победы), пришкольный лагерь дневного пребывания, уголок безопасности |
| Размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.) | конкурс рисунков к знаменательным датам календаря, выставка фоторабот учащихся, стендовая презентация, подготовка к ГИА, Гордость школы, отличники, таланты школы, правовой уголок, информационные стенды |
| озеленение пришкольной территории, | Трудовой десант |
| разбивка клумб. |  |
| благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного  руководителя со своими детьми | оформление классных уголков, уборка закрепленных за классами кабинетов |
| событийный дизайн - оформление пространства проведения конкретных школьных событий | Оформление школы к традиционным школьным праздникам, оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний,  конференций и т.п) |
| акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно- эстетической среды | стенды, плакаты, баннеры- важных для воспитания; |

## IV. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ САМОАНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Анализ организуемого в школе воспитательного процесса проводится с целью выявления основных проблем школьного воспитания и последующего их решения.

Анализ осуществляется ежегодно силами самой образовательной организации.

Подбор критериев и показателей воспитательной работы осуществляют, исходя из ее цели, задач и направлений деятельности. На основе этого определяются методики изучения, диагностический инструментарий. Данные исследования обрабатываются и интерпретируются, делается анализ и оценка результатов, прогноз дальнейшего развития и совершенствования воспитательной работы.

Основными направлениями анализа организуемого в школе воспитательного процесса являются следующие:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Направления анализа** | **Содержание** | **Выявленные проблемы** | **Пути решения проблем** |
| ***Результаты воспитания, социализации***  ***и саморазвития школьников*** | Положительная динамика и высокий уровень мотивации учащихся к участию в научно- практических конференциях, многопрофильных олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях, волонтерской деятельности. Низкий процент заболеваемости и пропусков занятий.  Отсутствие случаев преступлений среди несовершеннолетних, низкий процент травматизма. | У некоторых обучающихся существуют проблемы в  отношении и формулированию целей и мотивов к самоопределению, в том числе и профессиональному | Повышенное внимание к качеству реализации модулей:  «Работа с родителями» и  «Профориента ция» программы воспитания |
| ***Воспитательная деятельность классных руководителей*** | Папка классного руководителя  Самоанализ классного руководителя |  |  |
|  |  |  |  |

При организации системы воспитательной работы необходимо уделить особое внимание эффективности воспитательного воздействия, его конечному результату.

### Ожидаемый результат

|  |  |
| --- | --- |
| **Черты личности младшего школьника** | * имеет широкий познавательный интерес, любознателен, наблюдателен, умеет сосредоточиться, владеет мыслительными операциями; * стремится быть причастным к   труду взрослых, коллектива сверстников;   * проявляет готовность посочувствовать, поделиться с другими, оказать помощь; * способен к установлению   устойчивых контактов со сверстниками, умеет попросить о помощи и заявить о своих потребностях в приемлемой форме;   * обладает чувством собственного   достоинства;   * следит за своей внешностью и вещами; * наделен чувством уважения к   своему дому, близким людям, к малой и большой Родине;  - умеет замечать и приумножать  красивое в природе, искусстве, труде, поступках людей; стремится в своих поступках быть правдивым, вежливым, делать доброе не на показ. |
| **Черты личности выпускника образовательного учреждения** | * владеет системой знаний о различных сферах человеческой деятельности, являющейся основой формирования убеждений, т.е. мировоззрения; * знает Конституцию Российской   Федерации, этические и правовые нормы, регулирующие отношения человека к обществу, окружающей среде, умеет учитывать их при решении экономических, социальных, политических и экологических задач в рамках своей компетенции;   * способен в условиях развития науки,   техники и изменяющейся социальной практики приобретать новые знания, используя современные образовательные |

|  |  |
| --- | --- |
|  | технологии;   * понимает сущность и социальную значимость будущей или приобретенной профессии, знаком с проблемами, определяющими область профессиональной деятельности; * умеет на научной основе   организовать свой труд;   * умеет критически осмысливать социальную информацию, анализировать полученные данные, быть конструктивным в принятии решений; * проявляет самостоятельность в   ситуации выбора и умеет нести ответственность за принятое решение;   * владеет навыками сотрудничества; * владеет способами осуществления познавательной, коммуникативной, преобразовательной, художественно- эстетической деятельности; стремится к творчеству; * убежден, что высшие ценности   человеческой жизни - это добро, красота, любовь к людям;   * умеет управлять собой, своими   эмоциями, творчески  самосовершенствуется;   * владеет навыками организационной культуры; * наделен чувством гражданской   ответственности, стремится быть полезным окружающим людям; уважает свой народ и народы других стран;   * способен терпимо относиться к   людям другой национальности и вероисповедания;  - умеет противодействовать  асоциальным проявлениям. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**  **НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**  НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | | **Ответственные** | | | | |
| День знаний  Торжественная линейка | | 1-4 | | | | | 1 сентября | | | | | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Международный день  распространения грамотности | | 1-4 | | | | | 8 сентября | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Международный день пожилых людей | | 1-4 | | | | | 1 октября | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| День первоклассника | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Классные руководители  1-х классов | | | | |
| Международный день учителя | | 1-4 | | | | | 5 октября | | | | | | Заместитель директора по ВР  Учитель музыки | | | | |
| Всероссийский урок энергосбережения  #Вместе ярче | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Месячник по благоустройству | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Международный день школьных библиотек | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| День народного единства | | 1-4 | | | | | ноябрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Международный День  толерантности | | 1-4 | | | | | 16 ноября | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| День матери в России | | 1-4 | | | | | 25 ноября | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Международный день инвалидов | | 1-4 | | | | | декабрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Районный конкурс чтецов | | 1-4 | | | | | декабрь | | | | | | Классные руководители | | | | |
| Смотр конкурс «Мы украшаем школу» | | 1-4 | | | | | декабрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| К нам стучится Дед Мороз: «Здравствуй, новый 2022 год!» | | 1-4 | | | | | декабрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Предметная неделя начальной школы | | 1-4 | | | | |  | | | | | | Заместители директора по УВР, по ВР  Классные руководители | | | | |
| Международный день родного  языка (21 февраля) | | 1-4 | | | | | февраль | | | | | | Классные руководители | | | | |
| День защитника Отечества  «Весёлые старты»  (23 февраля) | | 1-4 | | | | | февраль | | | | | | Заместитель директора по ВР  Учителя ФК  Классные руководители | | | | |
| Международный женский день  (8 марта) | | 1-4 | | | | | март | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы». | | 1-4 | | | | | апрель | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Месячник по благоустройству | | 1-4 | | | | | апрель | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Конкурс патриотической песни | | 1-4 | | | | | май | | | | | | Заместитель директора по ВР  Учитель музыки  Классные руководители | | | | |
| Прощание с начальной школой | | 4 | | | | | май | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Последний звонок  Итоговые линейки | | 1-4 | | | | | май | | | | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | | **Ответственные** | | | | |
| Согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Модуль «Классное руководство»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | | **Ответственные** | | | | |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022»  Методическая помощь начинающим классным руководителям | | 1-4 | | | | | сентябрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Тематические консультации для классных руководителей | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместители директора по ВР  Руководитель МО | | | | |
| Мониторинг посещаемости учащимися кружков и секций | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместители директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения итогов 1 четверти воспитательной деятельности классов и школы. | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместители директора по ВР  Руководитель МО | | | | |
| **Выборочная проверка** рабочей документации классных руководителей:   * Личные дела класса * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместители директора по ВР, информационной работе, безопасности | | | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | | 1-4 | | | | | октябрь | | | | | | Заместители директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания | | 1-4 | | | | | ноябрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения итогов воспитательной деятельности во второй четверти | | 1-4 | | | | | декабрь | | | | | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО | | | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | | декабрь | | | | | | Классные руководители | | | | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения итогов воспитательной деятельности в 3 четверти | | 1-4 | | | | | март | | | | | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО | | | | |
| Проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам с последующим анализом состояния документа | | 1-4 | | | | | март | | | | | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | | 1-4 | | | | | март | | | | | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * **Оформление классной документации.** * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. * Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы. | | 1-4 | | | | | май-июнь | | | | | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:   * изучение государственных символов Российской Федерации * защита прав ребенка * основные формы и направления работы с семьей * развитие коллектива класса * профилактика девиантного поведения учащихся * сотрудничество с правоохранительными органами * тематика и методика проведения классных часов * анализ эффективности воспитательного процесса в классах * открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты. | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | | | | |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других Интернет-ресурсах с целью его популяризации; | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель», «Лучший педагог доп. образования» и др. | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования:   * На базе ВИРО | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по ВР | | | | |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | | | | |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР | | | | |
| Мониторинги по классам:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Социальный педагог | | | | |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | | **Ответственные** | | | |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | | | **Классы** | | | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | | | | |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:   * Участие родителей в формировании родительского комитета класса * Участие родителей в работе общешкольного родительского комитета | | | | 1-4 | | | | | | | сентябрь | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Организация знакомства родителей со специальным курсом «Основы религиозных культур и светской этики» | | | | 4 | | | | | | | сентябрь | | Классные руководители | | | | |
| Общешкольное родительское собрание | | | | 1-4 | | | | | | | октябрь | | Администрация школы, классные руководители | | | | |
| Проведение спортивных праздников:   * «Папа, мама и я — спортивная семья» | | | | 1-4 | | | | | | | январь | | Учителя физической культуры | | | | |
| Международный день семьи.  «Фестиваль открытых уроков». | | | | 1-4 | | | | | | | май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:   * Всеобщая декларация прав человека, * Декларация прав ребёнка, * Конвенция о правах ребёнка, * Конституция РФ, * Семейный кодекс, * Закон об образовании, * Устав МБОУ СОШ №2 г. Покров с изменениями и дополнениями. * Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психолога, социального педагога, работников МВД, прокуратуры и др. * Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера * Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др. * Посещение уроков представителями родительской общественности * Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся | | | | 1-4 | | | | | | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог - психолог | | | | |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:   * О внутришкольном распорядке * О формировании здорового образа жизни * О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома * О психофизическом развитии детей и подростков * О режиме дня школьников * О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся * О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе * О профилактике применения насилия в семье * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних | | | | 1-4 | | | | | | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| **Модуль «Профориентация»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | | **Ответственные** | | | | |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по ВР учителя предметники | | | | |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | | 1-4 | | | | | в течение  учебного года | | | | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Организация тематических  классных часов | | 1-4 | | | | | В течение года | | | | | | Классные руководители | | | | |
| Поведение классных мероприятий «Профессии наших родителей» | | 1-4 | | | | | В течение года | | | | | | Классные руководители | | | | |
| Оформление информационных листов о профессиях родителей | | 1-4 | | | | | В течение года | | | | | | Классные руководители | | | | |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия ( очных и заочных) | | 1-4 | | | | | В течение года | | | | | | Классные руководители | | | | |
| Конкурс рисунков Охрана труда глазами детей" | | 1-4 | | | | | ноябрь | | | | | | Классные руководители | | | | |
| **Модуль «Самоуправление»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | | **Ответственные** | | |
| организации ученического самоуправления в классе | | 1-4 | | | | | | | | сентябрь | | | Классные руководители | | | | |
| Оформление классного уголка | | 1-4 | | | | | | | | В течение года менять информацию | | | Классные руководители | | | | |
| **Модуль «Подросток и закон»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Неделя безопасности детей и подростков.**  Урок окружающего мира о подготовке детей и подростков к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций (1-4 классы)  Тематическое занятие «Безопасность несовершеннолетних в глобальной сети и социуме» | | 1-4 | | | | | | | | сентябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | | | | |
| **Оперативно – профилактическое мероприятие «Школа»:**  Классные часы «Как я готовлюсь к школе»  Рейд по проверке посещаемости, внешнего вида и готовности к занятиям. | | 1-4 | | | | | | | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | | | | |
| **Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет:**  Урок – сказка «Сказка о золотых правилах безопасности в Интернет» (1-4 классы) | | 1-4 | | | | | | | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | | | | |
| Неделя толерантности | | 1-4 | | | | | | | | ноябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | | | | |
| Месяц правовых знаний  Выставка в библиотеке «Правовая культура человека»  Викторина «Твои права и обязанности»  Викторина «На страже порядка»  Дискуссия «Тревожная кнопка»  День прав человека. «Уроки правовой грамотности»  Классный час «День Конституции Российской Федерации. Конституция – основной закон нашей жизни»  Классный час «Международный день борьбы с коррупцией» | | 1-4 | | | | | | | | ноябрь -  декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | | | | |
| Международный день прав человека  (10 декабря) | | 1-4 | | | | | | | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| День Конституции Российской  Федерации (12 декабря) | | 1-4 | | | | | | | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Организация и проведение выставок :   * Презентаций на тему «Мы разные – мы вместе!»; * Выставка поделок «Волшебный мир бумаги». | | 1-4 | | | | | | | | ноябрь  февраль | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители | | | | |
| Неделя безопасного интернета «Безопасность в глобальной сети»  Профилактическая беседа - диалог с учащимися «Безопасность в интернете» Профилактическая беседа безопасность. Административная и уголовная ответственность»  Тематический урок «Интернет – друг или враг?» | | 1-4 | | | | | | | | февраль | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Декада ЗОЖ | | 1-4 | | | | | | | | апрель | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Учителя физической культуры | | | | |
| Единый день детского телефона  доверия | | 1-4 | | | | | | | | май | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Акция «Внимание дети!»  Единый день детской дорожной безопасности | | 1-4 | | | | | | | | май | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | | | |
| Поддержка неполных, многодетных и малообеспеченных семей:   * Психологические консультации по вопросам семьи, воспитания детей, помощи в трудных жизненных ситуациях * Организация отдыха детей в дни школьных каникул | | 1-4 | | | | | | | | в течение  учебного года | | | Социальный педагог  Классные руководители | | | | |
| Психолого-педагогическое направление:   * Организация школьной прикладной психодиагностики для определения путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении и общении * Выбор средств и форм психологического сопровождения школьников * Консультирование и просвещение учащихся, педагогов и родителей * Организация развивающих игр, тренингов, индивидуальных занятий | | 1-4 | | | | | | | | в течение  учебного года | | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | | | | |
| План работы Совета профилактики | | 1-4 | | | | | | | | в течение  учебного года | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители | | | | |
| **Модуль «Предметно-эстетическая среда»** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дела** | | | | | **Классы** | | | | | | | **Ориентировочное время проведения** | | | | | **Ответственные** |
| Оформление классных уголков | | | | | 1-4 | | | | | | | сентябрь | | | | | Классные руководители |
| Выставка поделок из природного материала | | | | |  | | | | | | | сентябрь | | | | |  |
| Конкурс рисунков | | | | | 1-4 | | | | | | | октябрь | | | | | Классные руководители |
| Конкурс рисунков «Милая моя мама» | | | | | 1-4 | | | | | | | ноябрь | | | | | Классные руководители |
| Новогоднее украшение школы. | | | | | 1-4 | | | | | | | декабрь | | | | | Классные руководители |
| Конкурс рисунков и поделок на «Рождество» | | | | | 1-4 | | | | | | | январь | | | | | Классные руководители |  |
| Выставка декоративно-прикладного | | | | | | 1-4 | | | | | март | | | | | Классные руководители | |  |  |
| творчества | | | | | |  | | | | |  | | | | |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**  **НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**  ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | | | | |
| **1.Модуль «Ключевые общешкольные дела»** | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** | |
| День знаний  Торжественная линейка | 5-9 | | | 1 сентября | | | Заместитель директора по ВР | |
| Международный день  распространения грамотности | 5-9 | | | 8 сентября | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Всероссийская акция «Дни  финансовой грамотности  в учебных заведениях» | 5-9 | | | сентябрь - октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Международный день пожилых людей | 5-9 | | | 1 октября | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День профессионально-технического образования | 5-9 | | | 2 октября | | | Классные руководители | |
| Международный день учителя | 5-9 | | | 5 октября | | | Заместитель директора по ВР | |
| День призывника | 5-9 | | | вторая неделя октября | | | Педагог-организатор ОБЖ | |
| Всероссийский урок энергосбережения  #Вместе ярче | 5-9 | | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Месячник по благоустройству | 5-9 | | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Международный день школьных библиотек | 5-9 | | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| 125 лет со дня рождения великого русского поэта С.А. Есенина | 5-9 | | | третья неделя октября | | | Учителя русского языка и литературы | |
| День словаря | 5-9 | | | 22октября | | | Учителя русского языка | |
| День рождения Суворова | 5-9 | | | 24 октября | | | Учителя истории | |
| День народного единства | 5-9 | | | ноябрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Международный День  толерантности | 5-9 | | | 16 ноября | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День матери в России | 5-9 | | | 25 ноября | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Международный день инвалидов | 5-9 | | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Конкурс новогоднего оформления кабинетов | 5-9 | | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Новогодний карнавал | 5-9 | | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День российской науки  (8 февраля) | 5-9 | | | февраль | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | 5-9 | | | февраль | | | Учителя физической культуры | |
| Международный день родного  языка (21 февраля) | 5-9 | | | февраль | | | Классные руководители | |
| День защитника Отечества  Спортивные состязания  (23 февраля) | 5-9 | | | февраль | | | Заместитель директора по ВР  Учителя физической культуры  Классные руководители | |
| Международный женский день  (8 марта) | 5-9 | | | март | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги | 5-9 | | | 22 марта-27 марта | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | 5-9 | | | 22 марта-27 марта | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ | 5-9 | | | апрель | | | Педагог – организатор ОБЖ | |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы». | 5-9 | | | апрель | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Месячник по благоустройству | 5-9 | | | апрель | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Смотр песни. | 5-9 | | | май | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| День рождения князя Александра Невского | 5-9 | | | 13 мая | | | Учителя истории | |
| День славянской письменности и  культуры | 5-9 | | | май | | | Заместитель директора по ВР  Учителя русского языка и литературы | |
| Последний звонок | 5-9 | | | май | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | 5-9 | | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители | |
| **2.Модуль «Школьный урок»** | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** | |
| Организация участия школьников в олимпиадах по разным предметам:   * Проведение школьного тура предметных олимпиад * Подведение итогов. | 5-9 | | | октябрь | | | Заместители директора по УВР  Учителя-предметники  Классные руководители | |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение районного тура предметных олимпиад * Подведение итогов. | 5-9 | | | ноябрь | | | Заместитель директора по УВР  Учителя-предметники  Классные руководители | |
| согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | | | | | |
| **3. Модуль «Классное руководство»** | | | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | | |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022»  Методическая помощь начинающим классным руководителям | 5-9 | | | сентябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Тематические консультации для классных руководителей | 5-9 | | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО классных руководителей | | |
| Рейд «Внешний вид ученика» | 5-9 | | | октябрь | | Заместитель директора по ВР | | |
| Проведение МО классных руководителей для подведения итогов воспитательной деятельности в 1 четверти | 5-9 | | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО классных руководителей | | |
| Проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР и безопасности  Руководитель МО классных руководителей | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | 5-9 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР  Руководитель МО классных руководителей | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | | октябрь | | Заместители директора по ВР  Руководитель МО классных руководителей | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся | 5-9 | | | декабрь | | Классные руководители | | |
| Контроль работы классных и общешкольного родительского комитета | 5-9 | | | декабрь | | Администрация школы | | |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения итогов воспитательной деятельности во 2 четверти | 5-9 | | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО классных руководителей | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | | декабрь | | Классные руководители | | |
| Проведение МО классных руководителей для подведения итогов воспитательной деятельности в 3 четверти. | 5-9 | | | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | | март | | Заместители директора по ВР и по безопасности | | |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | 5-9 | | | март | | Заместитель директора по ВР | | |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | 5-9 | | | март | | Классные руководители | | |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * **Оформление классной документации.** * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. * Размещение информации по итогам воспитательной работы на **сайте** школы. | 5-9 | | | май-июнь | | Заместитель директора по ВР | | |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:   * изучение государственных символов Российской Федерации * защита прав ребенка * основные формы и направления работы с семьей * развитие коллектива класса * профилактика девиантного поведения учащихся * сотрудничество с правоохранительными органами * тематика и методика проведения классных часов * анализ эффективности воспитательного процесса в классах * открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты. | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет -ресурсах с целью его популяризации; | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители | | |
| Участие классных руководителей и педагогов дополнительного образования в профессиональных конкурсах: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель» | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей  На базе ВИРО | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР | | |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР | | |
| Мониторинги по классам и параллелям:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | 5-9 | | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог - психолог | | |
| **4. Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности | | | | | | | | |
| **5.Модуль «Работа с родителями»** | | | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** |
| Мероприятия, направленные на формирование **компетентной родительской общественности** школы:   * Участие родителей в формировании Управляющего Совета школы; | | 5-9 | | | сентябрь | | | Заместители директора по УВР  Заместители директора по ВР  Классные руководители |
| Проведение спортивных праздников:   * «Папа, мама и я — спортивная семья» * «Семейные игры» | | 5-9 | | | январь -февраль | | | Учителя физической культуры |
| Международный день семьи. | | 5-9 | | | май | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:   * Всеобщая декларация прав человека, * Декларация прав ребёнка, * Конвенция о правах ребёнка, * Конституция РФ, * Семейный кодекс, * Закон об образовании, * Устав МБОУ СОШ №2 г. Покров с изменениями и дополнениями. * Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, правоохранительных органов * Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др. * Посещение уроков представителями родительской общественности * Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся | | 5-9 | | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Проведение «Дня открытых дверей» для родителей с возможностью посещения учебных и внеклассных занятий | | 5-9 | | | по плану школы | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:   * О внутришкольном распорядке * О формировании здорового образа жизни * О психофизическом развитии детей и подростков * О подготовке к итоговой аттестации в режиме ГИА * Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях * О режиме дня школьников * О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся * О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе * О профилактике применения насилия в семье * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних | | 5-9 | | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:   * Тематические беседы для педагогического коллектива под общей темой «Семья и законы» * Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча | | 5-9 | | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **6.Модуль «Самоуправление»** | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** |
| Заседания Совета старшеклассников | | | 8-9 | | 1 раз в месяц | | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Сбор представителей классов | | | 5-9 | | сентябрь | | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | | | 5-9 | | 1 раз в месяц | | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Создание Советов Дела | | | 5-9 | | По необходимости | | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Сбор активов классов | | | 5-9 | | По необходимости | | | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | | | 5-9 | | В течение учебного года | | | Совет  Актив классов  Заместитель директора по ВР |
| **7.Модуль «Профориентация»** | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** |
| Мероприятие по профессиональной ориентации: «Арт профессии» | | | 5-9 | | третья неделя октября | | | Педагог-психолог  Классные руководители |
| Единый урок «Ты – предприниматель» | | | 5-9 | | апрель | | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ» | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по ВР учителя предметники |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по ВР учителя информатики |
| Организация тематических  классных часов | | | 5-9 | | В течение года | | | Классные руководители |
| Поведение классных мероприятий «Профессии  наших родителей» | | | 5-9 | | В течение года | | | Классные руководители |
| Оформление классных стендов о профессии | | | 5-9 | | В течение года | | | Классные руководители |
| Организация и проведение экскурсий на различные предприятия | | | 5-9 | | В течение года | | | Классные руководители |
| Посещение районных и городских мероприятий профориентационной направленности:   * Ярмарка рабочих мест * Знакомство с принципами работы Биржи труда в Петушках | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Педагог психолог  Классные руководители |
|  | | |  | |  | | |  |
| **8.Модуль «Подросток и закон»** | | | | | | | | |
| **Дела** | | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | | **Ответственные** |
| Организация работы социальной службы школы:   * Утверждение планов работы социальных педагогов * Утверждение графика проведения мероприятий, направленных на сохранение и улучшение социального климата в школьном коллективе   Составление социального паспорта школы на основании социальных паспортов классов | | | 5-9 | | Август-сентябрь | | | Социальный педагог  Педагог-психолог |
| **акция «Внимание – дети!»**  Обновление информационных материалов на стендах в холле школы, классные уголки  «Правила дорожного движения»  Беседы:  Твой путь в школу (самый безопасный маршрут).  Как мы знаем правила дорожного движения.  Наш путь в школу и новые безопасные маршруты.  Беседы и практические занятия:  Наш безопасный путь в школу.  Основные правила дорожного движения на городских улицах.  Правила дорожного движения – закон улиц и дорог.  Будь бдителен по дороге в школу. Опасные ситуации на дороге.  Беседы и практические занятия:  Правила дорожного движения – закон жизни.  Обязанности водителей, пешеходов и пассажиров.  Конкурс детского творчества «Дорога и мы»: школьный этап  Проведение занятия «Безопасный путь в школу и домой», создание индивидуальных маршрутов учащихся | | | 5-9 | | Август-сентябрь | | | Заместитель директора по ВР  Ответственный за ПДД  Классные руководители |
| **Декада информационно-просветительских мероприятий, направленных на противодействие терроризму, экстремизму, фашизму.**  Урок-конференция «Терроризм – угроза обществу 21 века». (5-8 классы)  Тематический урок «Понятие террор и терроризм» (9-11 классы)  Классный час «Осторожно, экстремизм» (5-11 классы) | | | 5-9 | | первая неделя сентября | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители |
| **Неделя безопасности детей и подростков.**  Классный час «День Интернета в России» (1-11 классы)  Тематическое занятие «Безопасность несовершеннолетних в глобальной сети и социуме» | | | 5-9 | | первая неделя сентября | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители |
| **Оперативно – профилактическое мероприятие «Школа»:**  Родительские собрания «Дети идут в школу»  Классные часы «Как я готов к школе»  Рейд по проверке посещаемости, внешнего вида и готовности к занятиям. | | | 5-9 | | сентябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители |
| **Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет:**  Урок - беседа «10 правил безопасности в интернете» (5-9 классы)  Тематическое занятие «Киберугрозы современности: главные правила их распознавания и предотвращения» (9-11 классы) | | | 5-9 | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители |
| Социально-педагогическое тестирование | | | 5-9 | | октябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог |
| Неделя толерантности | | | 5-9 | | ноябрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители |
| Месяц правовых знаний  Выставка в библиотеке «Правовая культура человека»  Викторина «Твои права и обязанности»  Дискуссия «Тревожная кнопка»  Викторина «На страже порядка»  День прав человека. «Уроки правовой грамотности»  Классный час «День Конституции Российской Федерации. Конституция – основной закон нашей жизни» | | | 5-9 | | ноябрь –  декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители |
| Международный день борьбы с коррупцией.  Тематические классные часы | | | 5-9 | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Международный день прав человека  (10 декабря) | | | 5-9 | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День Конституции Российской  Федерации (12 декабря) | | | 5-9 | | декабрь | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация и проведение выставок :   * Презентаций на тему «Мы разные – мы вместе!»; * Выставка поделок «Волшебный мир бумаги». | | | 5-9 | | февраль | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Классные руководители |
| Неделя безопасного интернета «Безопасность в глобальной сети»  Профилактическая беседа - диалог с учащимися «Безопасность в интернете» Профилактическая беседа безопасность. Административная и уголовная ответственность»  Тематический урок «Интернет – друг или враг?» | | | 5-9 | | февраль | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Декада ЗОЖ | | | 5-9 | | апрель | | | Заместитель директора по ВР  Социальный педагог  Учителя физической культуры |
| Единый день детского телефона  доверия | | | 5-9 | | май | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Акция «Внимание дети!»  Единый день детской дорожной безопасности | | | 5-9 | | май | | | Педагог –организатор ОБЖ  Классные руководители |
| Поддержка неполных, многодетных и малообеспеченных семей:   * Психологические консультации по вопросам семьи, воспитания детей, помощи в трудных жизненных ситуациях * Организация отдыха детей в дни школьных каникул | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Социальный педагог  Классные руководители |
| Участие в мероприятиях профилактической направленности | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Социальный педагог  Классные руководители |
| Участие в районных и городских Круглых столах, посвящённых здоровьесберегающим технологиям | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Социальный педагог |
| Психолого-педагогическое направление:   * Организация школьной прикладной психодиагностики для определения путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении и общении * Выбор средств и форм психологического сопровождения школьников * Психокоррекционная и развивающая работа со школьниками * Консультирование и просвещение учащихся, педагогов и родителей * Работа с одарёнными детьми Организация развивающих игр, тренингов, индивидуальных занятий | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители |
| План работы Совета профилактики | | | 5-9 | | в течение  учебного года | | | Заместители директора по УВР и ВР  Социальный педагог  Педагог-психолог  Классные руководители |
| **9. Модуль «Предметно-эстетическая среда»** | | | | | | | | |
| Оформление классных уголков:  День Знаний  День учителя  Новый год  23 февраля  8 марта  12 апреля  9 мая | | | 5-9 | | В течение года | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Оформление окон школы, стен кабинетов рисунками, фотографиями, надписями, посвященными Победе советского народа над фашизмом в Великой Отечественной Войне ко Дню Победы), | | | 5-9 | | май | | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Трудовые десанты по уборке территории школы | | | 5-9 | | сентябрь  апрель | | | Заместитель директора по АХЧ  Классные руководители |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ**  **НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**  СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ | | | | | | |
| **1.Ключевые общешкольные дела** | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| День знаний  Торжественная линейка | | 10-11 | | 1 сентября | | Заместитель директора по ВР |
| Международный день  распространения грамотности | | 10-11 | | 8 сентября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День окончания Второй мировой войны | | 10-11 | | сентябрь | | Учителя истории и обществознания |
| Всероссийская акция  «Дни финансовой грамотности  в учебных заведениях» | | 10-11 | | в течение  сентября -  октября | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение школьного тура предметных олимпиад * Подведение итогов | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день пожилых людей | | 10-11 | | 1 октября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День профессионально-технического образования | | 10-11 | | 2 октября | | Классные руководители |
| Международный день учителя | | 10-11 | | 5 октября | | Заместитель директора по ВР |
| День призывника | | 10-11 | | вторая неделя октября | | Педагог-организатор ОБЖ |
| Всероссийский урок энергосбережения  #Вместе ярче | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный день школьных библиотек | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Библиотекарь |
| 125 лет со дня рождения великого русского поэта С.А. Есенина | | 10-11 | | третья неделя октября | | Учителя русского языка и литературы |
| День рождения Суворова | | 10-11 | | 24.октября | | Учителя истории |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение районного тура предметных олимпиад * Подведение итогов | | 10-11 | | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| День народного единства | | 10-11 | | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Международный День  толерантности | | 10-11 | | 16 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День матери в России | | 10-11 | | 25 ноября | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация участия школьников во **Всероссийской олимпиаде** по разным предметам:   * Проведение районного тура предметных олимпиад * Подведение итогов | | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Учителя-предметники  Классные руководители |
| Международный день инвалидов | | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Конкурс новогоднего оформления кабинетов и школы . | | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Тематическая новогодняя дискотека | | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Подготовка и проведение литературно-музыкальной композиции « 900 дней подвига» | | 10-11 | | январь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День российской науки  (8 февраля) | | 10-11 | | февраль | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России – 2022!» | | 10-11 | | февраль | | Учителя физической культуры |
| Международный день родного  языка (21 февраля) | | 10-11 | | февраль | | Классные руководители |
| Международный женский день  (8 марта) | | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Всемирный день защиты нрав  потребителей (15 марта) | | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всероссийская неделя детской и юношеской книги | | 10-11 | | 22 марта-27 марта | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Всероссийская неделя музыки для детей и юношества | | 10-11 | | 22 марта-27 марта | | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ | | 10-11 | | апрель | | Педагог – организатор ОБЖ |
| День космонавтики.  Гагаринский урок «Космос - это мы». | | 10-11 | | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Месячник по благоустройству | | 10-11 | | апрель | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День Победы советского народа в Великой Отечественной войне.  Конкурс инсценированной песни. | | 10-11 | | май | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| День рождения князя Александра Невского | | 10-11 | | 13 мая | | Учителя истории |
| День славянской письменности и  культуры | | 10-11 | | май | | Заместитель директора по ВР  Учителя русского языка и литературы |
| День рождения Сахарова А.Д. | | 10-11 | | 21 мая | | Учителя физики |
| Линейки. Подведение итогов четвертей. | | 10-11 | | После каждой четверти | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Последний звонок | | 10-11 | | май | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Организация участия школьников в олимпиадах, в том числе в **интернет-олимпиадах** по различным направлениям науки и техники, использование сетевых интернет- ресурсов для самореализации учащихся | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **Модуль «Школьный урок»** | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников | | | | | | |
| **Модуль «Классное руководство»** | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| МО «Планирование воспитательной работы на 2021– 2022  Методическая помощь начинающим классным руководителям | | 10-11 | | сентябрь | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Тематические консультации для классных руководителей | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО Классных руководителей |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО Классных руководителей |
| Проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО Классных руководителей |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся. | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО Классных руководителей |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | | октябрь | | Заместитель директора по ВР  Председатель МО Классных руководителей |
| Школьный семинар для классных руководителей по проблемам воспитания | | 10-11 | | ноябрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО Классных руководителей  Классные руководители |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | | 10-11 | | декабрь | | Классные руководители |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР  Руководитель МО Классных руководителей |
| Проверкарабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | | декабрь | | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | | декабрь | | Классные руководители |
| Проведение расширенного МО классных руководителей для подведения промежуточных итогов воспитательной деятельности классов и школы. | | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| проверка рабочей документации классных руководителей:   * Календарное планирование на четверть и на год * Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий * Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР |
| Мониторинг состояния работы с родителями учащихся: | | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР |
| Рейд внешнего вида учащихся | | 10-11 | | март | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| * **Сдача отчётов** о проведённой воспитательной работе за прошедший год, полного **анализа** деятельности классного руководителя, постановка целей и задач на следующий учебный год. * **Оформление классной документации.** * Подготовка общешкольного информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. | | 10-11 | | май-июнь | | Заместитель директора по ВР |
| Журнал инструктажа учащихся по ТБ во время проведения экскурсий и других внеклассных и внешкольных мероприятий | | 10-11 | | май | | Заместитель директора по ВР |
| Проверка дневников учащихся по классам и параллелям с последующим анализом состояния документа | | 10-11 | | май | | Классные руководители |
| **Тематические консультации** для классных руководителей:   * изучение государственных символов Российской Федерации * защита прав ребенка * основные формы и направления работы с семьей * развитие коллектива класса * профилактика девиантного поведения учащихся * сотрудничество с правоохранительными органами * тематика и методика проведения классных часов * анализ эффективности воспитательного процесса в классах * открытые классные часы: формы и методики проведения, цели и задачи, прогнозы и результаты. | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| Участие классных руководителей в конференциях, семинарах, круглых столах районного, регионального и всероссийского уровня.  Представление опыта воспитательной работы классных руководителей и школы на школьном сайте, а также в социальных сетях и в других интернет -ресурсах с целью его популяризации; | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Участие классных руководителей в профессиональных конкурсах: «Сердце отдаю детям», «Воспитать человека», «Лучший классный руководитель» | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| Прохождение курсов повышения квалификации для педагогов - классных руководителей, специалистов воспитательной службы и педагогов дополнительного образования:   * На базе ВИРО | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по методической работе |
| Участие в мониторинговых исследованиях по проблемам воспитательной работы, проводимых в районе и области | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| Посещение открытых мероприятий по учебным предметам, анализ воспитательных задач и целей с последующим обсуждением | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| Посещение уроков и предметных недель, посвящённых учебным предметам с последующим обсуждением и анализом итогов проведённых мероприятий; | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Мониторинги по классам и параллелям:   * Уровня воспитанности учащихся; * Уровня правовой образованности учащихся; * Уровня активности участия учащихся во внеклассных и внешкольных мероприятиях | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР |
| **Модуль «Курсы внеурочной деятельности»** | | | | | | |
| **Дела** | | **Дела** | | **Дела** | | **Дела** |
| Данный модуль реализуется в соответствии с учебными планами внеурочной деятельности | | | | | | |
| **Модуль «Работа с родителями»** | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| Мероприятия, направленные на формирование компетентной родительской общественности школы:   * Участие родителей в работе Управляющего Совета школы; | | 10-11 | | сентябрь | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Знакомство родительской общественности с **нормативными документами**, регламентирующими деятельность школы:   * Всеобщая декларация прав человека, * Декларация прав ребёнка, * Конвенция о правах ребёнка, * Конституция РФ, * Семейный кодекс, * Закон об образовании, * Устав МБОУ СОШ №2 г. Покров с изменениями и дополнениями. * Работа **родительского лектория** с привлечением специалистов: работников здравоохранения, психологов, правоохранительных органов * Работа **Малого педсовета** с участием родителей по коррекции поведения и успеваемости учащихся, склонных к нарушениям различного характера * Консультации для родителей учащихся по вопросам воспитания, образования, профориентации и др. * Посещение уроков представителями родительской общественности * Встречи с администрацией школы и учителями-предметниками для выработки стратегии совместной деятельности по повышению уровня образованности и воспитанности учащихся | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР |
| Проведение родительских собраний различной воспитательной тематики:   * О внутришкольном распорядке * О формировании здорового образа жизни * О безопасном поведении учащихся в школе, общественных местах и дома * О психофизическом развитии детей и подростков * О подготовке к итоговой аттестации в режиме ЕГЭ * Участие несовершеннолетних в несанкционированных митингах и акциях * О режиме дня школьников * О соблюдении принципов информационной безопасности учащихся * О школьном пропускном режиме и обеспечении безопасности детей, находящихся в школе * О профилактике применения насилия в семье * О родительском контроле за поведением несовершеннолетних | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Контроль работы классных и общешкольного родительских комитетов. | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| Работа родительских комитетов классов и школы:   * Подготовка и проведение конференции школьной родительской общественности * Организация работы родительских университетов с участием специалистов в области юриспруденции, здравоохранения, педагогики, психологии. * Тематические беседы для педагогического коллектива под общей темой «Семья и законы» * Тематические родительские собрания, посвящённые вопросам безопасного поведения детей в рамках родительского всеобуча | | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по УВР  Заместитель директора по ВР  Классные руководители |
| **Модуль «Самоуправление»** | | | | | | |
| **Дела** | | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** |
| Заседания Совета старшеклассников | | 10-11 | | 1 раз в месяц | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Сбор представителей классов | | 10-11 | | сентябрь | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Сбор Совета старшеклассников и представителей классов | | 10-11 | | 1 раз в месяц | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Создание Советов Дела | | 10-11 | | По необходимости | | Заместитель директора по ВР  Совет |
| Сбор активов классов | | 10-11 | | По необходимости | | Классные руководители |
| Участие в школьных мероприятиях и в мероприятиях по плану района. | | 10-11 | | В течение учебного года | | Совет  Актив классов  Заместитель директора по ВР |
| **Модуль « Профориентация»** | | | | | | |
| **Дела** | **Классы** | | **Ориентировочное время проведения** | | **Ответственные** | |
| Мероприятие по профессиональной ориентации: «Арт профессии» | 10-11 | | третья неделя октября | | Педагог-психолог  Классные руководители | |
| Единый урок «Ты – предприниматель» | 10-11 | | апрель | | Заместитель директора по ВР Классные руководители | |
| Участие в федеральном проекте «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» на портале «ПроеКТОриЯ»  Участие в профориентационных проектах «Большая перемена» | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместители директора по ВР Классные руководители  учителя предметники | |
| Всероссийская акция " Урок цифры" | 10-11 | | в течение  учебного года | | Заместитель директора по ВР учителя информатики | |
| Организация тематических  классных часов | 10-11 | | В течение года | | Классные руководители | |
| Поведение профориентационных экскурсий в учреждения профессионального образования и на предприятия города и района | 10-11 | | В течение года | | Классные руководители | |
| Профориентационная диагностика | 10-11 | | сентябрь | | Педагог- психолог | |
| Марафон профориентации | 10-11 | | октябрь | | Педагог- психолог  Социальный педагог | |
| Посещение районных и городских мероприятий профориентационной направленности:   * Ярмарка рабочих мест * Знакомство с принципами работы Биржи труда в г. Петушки | 10-11 | | в течение  учебного года | | Педагог психолог  Классные руководители | |
| Посещение Дней открытых дверей в ВУЗах и колледжах Владимирской области | 10-11 | | в течение  учебного года | | Педагог-психолог  Классные руководители | |